

Statut Nadačního fondu Kousek po kousku

Správní rada nadačního fondu vydává v souladu s § 4 zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) tento
Statut Nadačního fondu Kousek po kousku

Čl. I Úvodní ustanovení

1. Název nadačního fondu zní: Nadační fond Kousek po kousku (dále jen "nadační fond").
2. Sídlo nadačního fondu: Studénka, Butovice, Malá Strana 297, PSČ 742 13.
3. Identifikační číslo nadačního fondu: 29393248.
4. Nadační fond je zapsán v nadačním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl N, vložka 203.
5. Nadační fond vznikl zápisem do nadačního rejstříku ke dni 22. 12. 2011 na základě nadační listiny vyhotovené ve formě notářského zápisu.
6. Nadační fond je zřízen na dobu neurčitou.

Čl. II Zřizovatel nadačního fondu

Zřizovatelem nadačního fondu je:

Ing. Vladimír Vyhlídal, MBA, dat. nar. 17. 11. 1949, trvale bytem ve Fulneku, Leoše Janáčka 588, PSČ 742 45.

Čl. III Účel nadačního fondu

1. Účelem, pro který se nadační fond zřizuje, je podpora a rozvoj duchovních a humanitárních hodnot, podpora životního prostředí, chovu a ochrany zvířat, vzdělávání, školství včetně volnočasových aktivit, vědy a výzkumu, sportu, sociálně-zdravotní oblasti, potřeb seniorů, zdravotnictví, kultury, umění, památek, lidových tradic, dále podpora regionu a evropských projektů neziskových organizací na výše uvedené účely.
2. Účel nadačního fondu se realizuje prostřednictvím nadačních programů vyhlášených správní radou.
3. Účel nadačního fondu může být měněn pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.

Čl. IV Majetkový vklad a zdroje majetku nadačního fondu

1. Do majetkového vkladu vložil zřizovatel nadačního fondu při založení nadačního fondu vklad zřizovatele ve výši 100 000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).
2. Zdrojem majetku nadačního fondu jsou zejména výnosy majetkového vkladu a ostatního majetku nadačního fondu, nadační dary poskytované zřizovatelem nadačního fondu a ostatními právníky a fyzickými osobami k naplnění účelu nadačního fondu, výtěžky veřejných sbírek, pořádaných nadačním fondem a výnosy z kulturních, společenských, sportovních a vzdělávacích akcí pořádaných nadačním fondem.

Čl. V Správní rada

A. Obecná ustanovení

1. Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu.

B. Členství ve správní radě

2. Správní rada má 3 členy.
3. Členství ve správní radě je čestné a za jeho výkon nenáleží členům odměna.
4. První členy správní rady jmenoval zřizovatel nadačního fondu. Další členy správní rady volí správní rada na návrh zřizovatele. Volba nového člena správní rady nadačního fondu musí být provedena nejpozději poslední den před uplynutím funkčního období nebo v případě zániku členství ve správní radě odvoláním, odstoupením nebo úmrtím do 60 dnů po zániku členství. Není-li ve stanovené lhůtě nový člen zvolen, jmenuje nového člena správní rady zřizovatel do 60 dnů po marném uplynutí lhůty pro volbu nového člena.
5. Funkční období členů správní rady je tříleté. Opakovaná volba je možná.
6. Funkce člena správní rady je neslučitelná s funkcí člena dozorčí rady.
7. Členem správní rady nemůže být fyzická osoba, která:
 - a) není plně způsobilá k právním úkonům,
 - b) byla pravomocně odsouzena za úmyslný trestný čin,
 - c) je v pracovněprávním nebo obdobném vztahu k nadačnímu fondu nebo osoba jí blízká,
 - d) je příjemcem nadačního příspěvku poskytovaného nadačním fondem nebo je tímto příjemcem osoba jí blízká,
 - e) je členem statutárního nebo dozorčího orgánu právnické osoby, které je poskytován nadačním fondem nadační příspěvek nebo je takovýmto členem osoba jí blízká.

8. Správní rada člena správní rady odvolá, přestane-li člen splňovat podmínky pro členství nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon, zakládací listinu nadačního fondu nebo tento statut nadačního fondu.
9. Správní rada volí ze svého středu předsedu správní rady a místopředsedu správní rady a odvolává je z funkce. Místopředseda zastupuje předsedu v případě jeho nepřítomnosti.

C. Jednání správní rady

10. Správní radu svolává nejméně dvakrát ročně a její zasedání řídí předseda správní rady. Předseda je povinen svolat správní radu vždy, požádá-li o to člen správní rady, člen dozorčí rady nebo hlavní koordinátor nadačního fondu.
11. Jednání správní rady je svoláváno písemně, faxem nebo e-mailem nejméně 30 dnů před stanoveným termínem jednání, nestanoví-li tento statut jinak. V pozvánce musí být uveden program jednání správní rady. Písemné materiály určené k projednání správní radou se zasílají členům správní rady e-mailem nebo písemně nejpozději 5 pracovních dnů před jejím jednáním. Pokud není možné písemné materiály rozeslat členům správní rady předem, musí jim být rozdány před zahájením jednání a musí být při jednání správní rady vytvořen časový prostor, aby se mohli s materiály před jednáním o jejich obsahu seznámit.
12. Pozvánka na jednání správní rady je zasílána i členům dozorčí rady a zřizovateli.
13. Správní rada je usnášeníschopná, účastní-li se jednání nadpoloviční většina jejích členů. Jednání správní rady se lze zúčastnit za použití telekomunikačních prostředků, je-li při takovém způsobu účasti zajištěno, že člen správní rady může sledovat jednání tak, aby se mohl podílet na rozhodování s potřebnou znalostí věci. Není-li k jednání správní rady k dispozici usnášeníschopná většina správní rady, svolá předseda správní rady nejpozději do 30 dnů náhradní zasedání správní rady s totožným programem jednání.
14. Jednání správní rady jsou neveřejná, pokud z rozhodnutí správní rady nevyplývá jinak.
15. Z jednání správní rady je pořizován zápis podepsaný předsedou nebo místopředsedou správní rady a zapisovatelem. Zápis musí obsahovat místo a čas konání jednání, přítomné účastníky, program jednání, předložené návrhy a informace a přijatá usnesení. Zápis je uchováván v dokumentaci po celou dobu trvání nadačního fondu.
16. Správní rada přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů všech členů.
17. Správní rada může přijímat rozhodnutí hlasováním per rollam. Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda správní rady nebo místopředseda správní rady členům správní rady nadačního fondu a to prostřednictvím hlavního koordinátora nadačního fondu. Rozhodnutí je schváleno dnem, kdy je nadačnímu

fondy doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů správní rady. Rozhodnutí přijaté "per rollam" podepisuje předseda správní rady nebo v případě jeho nepřítomnosti místopředseda správní rady.

18. Na nejbližším zasedání správní rady informuje její předseda o rozhodnutích přijatých „per rollam“ od posledního zasedání správní rady. Usnesení schválené per rollam se může stát na návrh člena správní rady předmětem nového projednání na nejbližším zasedání správní rady s výjimkou rozhodnutí, kterými byla založena práva nebo povinnosti třetích osob.

19. Zástupce zřizovatele má právo zúčastnit se zasedání správní rady jako host.

D. Jednání jménem nadačního fondu

20. Jménem nadačního fondu jednají společně nejméně dva členové správní rady nadačního fondu. Jménem nadačního fondu se podepisují tak, že k názvu nadačního fondu připojí své podpisy.

E. Pravomoc správní rady

21. Do výlučné pravomoci správní rady náleží:

- a) vydávat statut nadačního fondu a rozhodovat o jeho změnách,
- b) schvalovat rozpočet nadačního fondu a jeho změny,
- c) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření nadačního fondu,
- d) volit členy správní rady a členy dozorčí rady, a rozhodovat o odvolání člena správní rady a člena dozorčí rady, z členů správní rady volit a odvolávat jejího předsedu a místopředsedu,
- e) rozhodovat o zvýšení nebo snížení majetkového vkladu za podmínek stanovených zákonem o nadacích a nadačních fondech.

22. Správní rada dále rozhoduje o:

- a) schválení nadačních příspěvků,
- b) plánu akcí nadačního fondu,
- c) prodeji nemovitého majetku nadačního fondu nebo pronájmu nemovitého majetku nadačního fondu na dobu delší než jeden rok,
- d) stanovení pravidla pro omezení nákladů souvisejících se správou nadačního fondu, a to jednou za pět let,
- e) zřízení funkce hlavního koordinátora nadačního fondu, o rozsahu jeho plných mocí a výši jeho odměny,
- f) vytvoření pracovních, poradních a iniciačních orgánů nadačního fondu,
- g) vydání vnitřních řádů nadačního fondu.

Čl. VI Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem nadačního fondu.
2. Dozorčí rada má tři členy.
3. Členství v dozorčí radě je čestné a za jeho výkon nenáleží členům odměna.
4. Členy dozorčí rady jmenuje zřizovatel nadačního fondu. Jmenování nového člena dozorčí rady nadačního fondu musí být provedeno nejpozději poslední den před uplynutím funkčního období nebo v případě zániku členství v dozorčí radě odvoláním, odstoupením nebo úmrtím do 60 dnů po zániku členství.
5. Funkční období členů dozorčí rady je tříleté.
6. Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu a odvolává ho z funkce. Předseda svolává a řídí jednání dozorčí rady.
7. Pro svolávání a jednání dozorčí rady platí obdobně ustanovení tohoto statutu upravující svolávání a jednání správní rady.
8. Dozorčí rada:
 - a) kontroluje plnění grantových pravidel nadačního fondu,
 - b) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu nadačního fondu před jejich předložením ke schválení správní radě,
 - c) dohlíží na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, nadační listinou a statutem nadačního fondu. Členové dozorčí rady jsou oprávněni jednohlasně vrátit správní radě k projednání rozhodnutí přijatá dle čl. 22 písm. a) až g), pokud je shledají, v nesouladu s účelem nadačního fondu a tímto statutem.
 - d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
 - e) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
9. Členové dozorčí rady jsou v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněni zejména:
 - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu,
 - b) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu, pokud správní radu nesvolá předseda správní rady do deseti dnů od obdržení žádosti o svolání mimořádného zasedání správní rady.
10. Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady a musí jim být uděleno slovo, pokud o to požádají.
11. Každá změna statutu musí být předem jednohlasně odsouhlasena členy dozorčí rady.

Čl. VII Hlavní koordinátor nadačního fondu

1. Hlavní koordinátor nadačního fondu je výkonným orgánem nadačního fondu. Hlavní koordinátor je v pracovněprávním vztahu k nadačnímu fondu. Pracovněprávní vztah hlavního koordinátora vzniká na základě smlouvy.
2. Hlavní koordinátor jedná za nadační fond navenek v rozsahu plných mocí udělených mu správní radou, je správní radě podřízen a zodpovídá se jí ze své činnosti.
3. Hlavní koordinátor především:
 - a) řídí běžný chod nadačního fondu a kontroluje činnost nadačního fondu, zejména odpovídá za realizaci nadačních programů,
 - b) uzavírá a rozvazuje pracovně právní vztahy a činí další úkony v pracovně právních vztazích jako vedoucí zaměstnanec,
 - c) jedná se smluvními partnery nadačního fondu a spolupracujícími organizacemi, zástupci médií, orgány veřejné moci a samosprávnými orgány územně správních celků,
 - d) podává správní radě na jejích zasedáních zprávy o hospodaření a činnosti nadačního fondu,
 - e) po dohodě s předsedou správní rady nebo dozorčí rady organizačně zajišťuje jednání správní rady nebo jednání dozorčí rady,
 - f) zodpovídá za zpracování roční účetní závěrky a předkládá jí ke schválení správní radě,
 - g) zodpovídá za zpracování výroční zprávy nadačního fondu, kterou předkládá ke schválení správní radě,
 - h) vydává vnitřní předpisy nadačního fondu s výjimkou těch, které si k vydání vyhradí správní rada,
 - i) je oprávněn se zúčastnit jednání správní rady s hlasem poradním,
 - j) je oprávněn požádat předsedu správní rady o svolání správní rady.
4. Při své činnosti je hlavní koordinátor povinen se řídit pokyny správní rady.
5. Hlavní koordinátor nadačního fondu nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady nadačního fondu.

Čl. VIII Náklady na správu nadačního fondu

1. Celkové roční náklady nadačního fondu související se správou nadačního fondu nesmí převýšit 19 % výše majetku nadačního fondu podle jeho stavu ke dni 31. 12. téhož kalendářního roku. Úprava omezení celkových ročních nákladů nadačního fondu ve vztahu k objemu majetku nadačního fondu vyplývá z § 22, odstavce 1, písmena c) zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. IX Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků

1. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada na základě posouzení předložených žádostí na návrh předsedy správní rady nebo při jeho nepřítomnosti místopředsedy správní rady. Zvláštní zřetel bude brán na projekty s dopadem na území Moravskoslezského kraje, bez ohledu na místo bydliště nebo sídlo žadatele.
2. Správní rada je oprávněna návrhy na poskytnutí nadačních příspěvků odmítnout a odmítnutí není povinna uchazeči zdůvodňovat.
3. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok.
4. Nadační příspěvky jsou udělovány na podporu rozvoj duchovních a humanitárních hodnot, podpora životního prostředí, chovu a ochrany zvířat, vzdělávání, školství včetně volnočasových aktivit, vědy a výzkumu, sportu, sociálně-zdravotní oblasti, potřeb seniorů, zdravotnictví, kultury, umění, památek, lidových tradic, dále podpora regionu a evropských projektů neziskových organizací na výše uvedené účely.
5. O poskytnutí nadačního příspěvku uzavírá nadační fond s uživatelem příspěvku smlouvu, v níž musí být mj. uvedena hodnota poskytnutého nadačního příspěvku, podmínky, za nichž má být nadační příspěvek použit. Uživatel nadačního příspěvku se v této smlouvě musí zároveň zavázat k tomu, že bude užívat nadační příspěvek v souladu s cíli nadačního fondu a s konkrétními podmínkami stanovenými ve smlouvě na základě rozhodnutí správní rady o udělení nadačního příspěvku a že vrátí případné nepoužité prostředky nebo celý nadační příspěvek v případě, že nedodrží sjednané podmínky pro jeho užití.

Čl. X Účetnictví

1. Nadační fond vedou účetnictví podle zvláštních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Čl. XI Výroční zpráva

1. Nadační fond vypracovává výroční zprávu každoročně do 30.6.
2. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti nadačního fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti, a to zejména:
 - a) přehled majetku nadačního fondu a o závazcích nadačního fondu,
 - b) u jednotlivých nadačních darů poskytnutých nadačním fondem v hodnotě nad 10 000 Kč, přehled o osobách, které je poskytly; pokud dárce požaduje zachování anonymity, musí být jeho anonymita zachována,
 - c) přehled o použití majetku nadačního fondu,

- d) přehled o osobách, jimž byly poskytnuty nadační příspěvky k účelu, pro který byl nadační fond zřízen, v hodnotě vyšší než 10 000 Kč, a zhodnocení, zda a jakým způsobem byly nadační příspěvky použity; pokud byl nadační příspěvek poskytnut fyzické osobě ke zdravotním nebo jiným humanitárním účelům a tato fyzická osoba požaduje zachování anonymity, musí být její anonymita zachována,
 - e) zhodnocení, zda nadační fond při svém hospodaření dodržuje pravidlo stanovené pro omezení nákladů souvisejících s její správou,
 - f) zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce; roční účetní závěrka je přílohou výroční zprávy.
3. Výroční zpráva bude uložena u rejstříkového soudu. Zpřístupněna bude též v sídle nadačního fondu v úředních hodinách.

Čl. XII Zrušení a zánik nadačního fondu

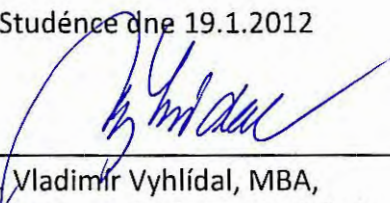
1. Nadační fond se zrušuje zejména z důvodu:
 - a) dosažení účelu, pro který byl zřízen, dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o dosažení účelu nadačního fondu;
 - b) rozhodnutí správní rady o zrušení nadačního fondu pro vyčerpání majetku, dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady
 - c) rozhodnutí soudu o zrušení nadačního fondu, dnem uvedeným v tomto rozhodnutí, jinak dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí;
 - d) rozhodnutí o úpadku nebo zamítnutím insolvenčního návrhu proto, že majetek nadačního fondu nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
 - e) z jiných důvodů uvedených v zákoně.
2. V případě zrušení nadačního fondu jmenuje správní rada likvidátora, s výjimkou případů, kdy podle zákona jmenuje likvidátora soud.
3. Je-li to nutné k vyrovnání závazků nadačního fondu, bude v likvidaci zpeněžen nepeněžitý majetek nadačního fondu, ale jen v míře nutné pro splnění závazků.
4. Likvidační zůstatek po vyrovnání všech pohledávek a závazků nadačního fondu nabídne likvidátor nadaci nebo nadačnímu fondu, který má shodný nebo obdobný účel.

Čl. XIII Závěrečná ustanovení

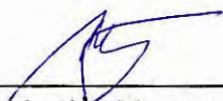
1. Ve věcech neupravených nadační listinou a tímto statutem se právní poměry nadačního fondu řídí zákonem č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, ve znění pozdějších předpisů.

2. Tento statut se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží zřizovatel, jeden bude založen do sbírky listin rejstříkového soudu a dva budou založeny v dokumentaci nadačního fondu.
3. Toto znění statutu bylo schváleno správní radou Nadačního fondu Kousek po kousku dne 13. ledna 2012.

Ve Studénce dne 19.1.2012



Ing. Vladimír Vyhlídal, MBA,
předseda správní rady Nadačního fondu Kousek po kousku.



Ing. Martina Mazancová
člen správní rady Nadačního fondu Kousek po kousku